

Evidence uznané doby rodičovství

Evidenci uznané doby rodičovství zaznamenávají na příslušném studijním oddělení do matriky studentů a do informačního systému Slezské univerzity ([IS SU](#)).

Kontakty na studijní oddělení fakult a ústavu

Oznámení o uznané době rodičovství lze podat:

- z důvodu těhotenství;
- při narození dítěte;
- při převzetí dítěte do péče.

K oznámení se dokládá kopie těhotenské průkazky s uvedením data předpokládaného porodu, kopie rodného listu dítěte nebo rozhodnutí o převzetí dítěte do péče.

Doložení relevantních dokladů podle [Metodického pokynu rektora k zabezpečení jednotného postupu při evidenci uznané doby rodičovství a činnostech souvisejících na Slezské univerzitě v Opavě](#) se vyžaduje jako prostá kopie, studijní oddělení může vyžadovat předložení originálu.

V případě, že je dostupná agenda v Aplikaci [Úřadovna IS SU](#), lze žádost podat elektronicky v této agendě.



Student-rodič má povinnost hlásit příslušnému studijnímu oddělení bez zbytečného odkladu veškeré změny mající vliv na evidenci uznané doby rodičovství.

From:
<https://manualy.slu.cz/> - **Manuály SLU**

Permanent link:
<https://manualy.slu.cz/doku.php?id=student:uznanadobarodicoovstvi:evidenceuznanedoby&rev=1692628385>

Last update: **2023/08/21 14:33**

