

===== Zveřejňování závěrečných prací =====

Dle ustanovení Zákona č. 111/1998 Sb. o vysokých školách, v platném znění, § 47 písm. b) platí, že **odevzdáním** Vaší práce **souhlasíte s jeho zveřejněním** bez ohledu na výsledek obhajoby.

Závěrečná práce je prezenčně zveřejňována v písemné i elektronické podobě ve studovně Univerzitní knihovny, pracoviště Karviná (příp. ve studovně Střední školy hotelnictví a služeb a Vyšší odborné škole, Opava).

Pokud závěrečná práce obsahuje údaje, které podléhají utajovaným skutečnostem, např. obchodnímu tajemství apod., tyto údaje znečitelněte v jednom originále závěrečné práce, která je určena ke zveřejnění, a také je znečitelněte v elektronické podobě ve formátu pdf.

- (1) Na základě ustanovení § 47, písm. b), odst. 3 zákona č. 111/1998 Sb. o vysokých školách a o změně a doplnění dalších zákonů (zákon o vysokých školách) platí, že odevzdáním práce autor souhlasí se zveřejněním své práce podle citovaného zákona, bez ohledu na výsledek obhajoby.
- (2) Z uvedeného důvodu jsou závěrečné práce vč. posudků oponentů a včetně záznamu o průběhu a výsledku obhajoby zveřejněny, a to pouze prezenčně ve studovně Univerzitní knihovny, pracoviště Karviná a ve studovně Střední školy hotelnictví a služeb a Vyšší odborné škole, Opava (dále jen SŠHS a HŠ Opava).
- (3) Závěrečné práce jsou prezenčně zveřejňovány v písemné i elektronické podobě v úředních hodinách studovny Univerzitní knihovny, pracoviště Karviná a studovny SŠHS a HŠ Opava.
- (4) Žadatel o zpřístupnění závěrečné práce je povinen předložit písemnou žádost na příslušném formuláři „Žádost o zpřístupnění závěrečné práce“ pověřenému pracovníkovi studovny Univerzitní knihovny, pracoviště Karviná nebo pracovníkovi sekretariátu SŠHS a HŠ Opava nejméně čtyři dny předem (dle Pravidel o způsobu zveřejňování závěrečných prací Slezské univerzity v Opavě ze dne 4. 10. 2006).
- (5) Formulář žádosti je k dispozici ve studovně Univerzitní knihovny, pracoviště Karviná a na sekretariátě SŠHS a HŠ Opava; v elektronickém informačním panelu (vedle vrátnice v hlavní budově SU OPF); je také zpřístupněn na webových stránkách fakulty.
- (6) Pokud žadatel zřad veřejnosti pořizuje rozmnoženinu, je povinen uhradit finanční částku pověřenému pracovníkovi studovny Univerzitní knihovny, pracoviště Karviná nebo pracovníkovi sekretariátu SŠHS a HŠ Opava ve výši, která je stanovena ceníkem služeb SU OPF (ceník je zveřejněn ve studovně Univerzitní knihovny, pracoviště Karviná a studovně SŠHS a HŠ Opava). Studenti SU OPF rozmnoženiny hradí kopírovací kartou vydanou fakultou.
- (7) Pokud závěrečná práce obsahuje údaje, které podléhají utajovaným skutečnostem např. obchodnímu tajemství apod., tyto údaje znečitelní v jednom originále závěrečné práce, která je určena ke zveřejnění ve studovně a také je znečitelní v elektronické podobě ve formátu pdf.

From:

<https://manualy.slu.cz/> - **Manuály SLU**

Permanent link:

<https://manualy.slu.cz/doku.php?id=student:vkp:zvedejneni&rev=1409659289>

Last update: **2014/09/02 12:01**

